

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА «Юность»
(МОУ ДО ЦДТ «Юность»)**

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
Протокол №1 от 29.09.2020 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
МОУ ДО ЦДТ «Юность»
№ 13-02/219 от «29 » 09. 2020 г.

**Положение
о приеме, переводе и отчислении обучающихся МОУ ДО ЦДТ «Юность»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регламентирует правила и порядок приема и отчисления обучающихся в муниципальном образовательном учреждении дополнительного образования центр детского творчества «Юность» (далее – Учреждение).
- 1.2. Положение разработано в соответствии со следующими документами:
 - Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
 - Приказ Министерства просвещения от 9.11.2018г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»,
 - Конвенция о правах ребенка, Законом Российской Федерации от 24.07.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»;
 - СанПиН 2.4.4.3172-14 от 04 июля 2014 года «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;
 - Устав Учреждения.
 - Постановлением Правительства Ярославской области от 17 июля 2018 года N 527-п «О внедрении системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей»;
 - Приказом Департамента образования Ярославской области от 07.08.2018 № 19-нп «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Ярославской области»».
- 1.3. Положение принимается Педагогическим советом и утверждается директором учреждения.
- 1.4. Положение принимается на неопределённый срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Организация приема обучающихся в Учреждение

- 2.1. Учреждение объявляет прием для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

- 2.2. В Учреждение принимаются обучающиеся в возрасте от 5 до 18 лет на добровольной основе в соответствии с их интересами и склонностями.
- 2.3. Обучающиеся и(или) родители (законные представители) обучающихся имеют право выбора образовательного объединения с учетом индивидуальных особенностей ребенка, его состояния здоровья, уровня физического развития.
- 2.4. Каждый обучающийся имеет право заниматься по нескольким дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам Учреждения.
- 2.5. В работе объединений могут участвовать (совместно с обучающимися) их родители (законные представители) без включения в основной состав при наличии условий и согласия педагога.
- 2.6. При приеме детей в Учреждение осуществляется ознакомление родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. Факт ознакомления фиксируется в заявлении о приеме обучающегося и заверяется личной подписью родителя (законного представителя). Родители (законные представители) знакомятся также с Федеральным законом от 27.07.2006г. №152-ФЗ (ред. От 04.06.2014г.) «О персональных данных».
- 2.7. Учреждение осуществляет прием документов в соответствии со следующим перечнем:
 - Письменного заявления родителей (законных представителей) лица, не достигшего 14-летнего возраста, или письменного заявления лица, достигшего 14 летнего возраста. Заявитель может направить электронную заявку с использованием личного кабинета информационной системы персонализированного дополнительного образования.
 - Документов, подтверждающих возраст обучающегося (свидетельство о рождении, паспорт).
 - Номер сертификата дополнительного образования.
 - Медицинского заключения (справка от врача) о состоянии здоровья обучающегося с указанием возможности заниматься в группах дополнительного образования по избранному профилю (физкультурно-спортивная направленность, хореография).
- 2.8. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся-инвалиды принимаются только с согласия родителей (законных представителей).
- 2.9. Зачисление обучающихся в объединения оформляется приказом директора Учреждения.
- 2.10. В течение 15 рабочих дней с момента издания приказа о зачислении ответственным за ввод данных в АСИОУ вносятся необходимые данные в систему.
- 2.11. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у лица, принятого на обучение с даты, указанной в приказе о зачислении.
- 2.12. Подача заявлений о приеме и прием обучающихся в объединения учреждения осуществляются в течение всего учебного года (при наличии вакантных мест).
- 2.13. Обучение детей производится в соответствии со сроками реализации и продолжительностью ДООП

- 2.14. Учреждение имеет право осуществлять прием детей сразу на второй год обучения по результатам защиты исследовательских проектов, собеседования, тестирования, предоставленных творческих работ, имеющих высокий уровень исполнения.
- 2.15. Ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях и менять их в течение года.
- 2.16. Количество обучающихся в объединениях зависит в основном от срока реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы. Оптимальная численность детей в объединениях составляет:
- 15 человек для групп первого года обучения,
 - 12 - 15 человек для групп второго года обучения;
 - 8 - 12 человек для групп третьего и последующих лет обучения.
- Для групп дошкольного направления численность детей в объединениях составляет 8-10 человек.
- Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и(или) детей-инвалидов, инвалидов (до 12 человек).
- 2.17. Основания для отказа в приеме в Учреждение:
- предоставление неверных сведений в документах;
 - не предоставление документов;
 - отсутствие свободных мест в Учреждении;
 - наличие медицинских показаний к посещению обучающимся занятий в Учреждении;
 - несоответствие возраста, обучающегося возрасту, принятому к зачислению уставом Учреждения;
 - установление по результатам проверки с использованием информационной системы невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной ДООП;
 - отсутствия доступного обеспечения сертификата дополнительного образования.
- 2.18. При поступлении заявления о зачислении ребенка на дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы номера сертификата учреждение незамедлительно вносит эти данные в информационную систему и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим Положением. Если при этом используемый сертификат имеет статус сертификата персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора об обучении.
- 2.19. При достижении детьми, ранее зачисленными на ДООП без использования сертификата дополнительного образования, возраста получения сертификата дополнительного образования, Заявитель предоставляет в учреждение номер сертификата, о чем МОУ ДО ЦДТ "Юность" незамедлительно информирует уполномоченный орган.
- 2.20. При зачислении ребенка на обучение на платной основе при наличии у него сертификата дополнительного образования Учреждение информирует об

указанном зачислении на обучение уполномоченный орган независимо от факта использования сертификата дополнительного образования для оплаты по договору.

3. Порядок и основания перевода обучающихся

3.1. Перевод обучающихся по годам обучения осуществляется при условии желания и способности к освоению программы соответствующего года обучения.

3.2. Перевод обучающегося на следующий этап освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы осуществляется, как правило, по итогам учебного года. Определение уровня освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ проводится по мониторингу образовательных и воспитательных результатов.

3.3. Перевод обучающегося на следующий модуль обучения по ДООП (хореография и физкультурно-спортивная направленность) осуществляется при наличии медицинского заключения (справка от врача) о состоянии здоровья обучающегося с указанием возможности заниматься в группах дополнительного образования по избранному профилю. Справка предоставляется педагогу в течение 14 календарных дней первого месяца занятий.

3.4. Обучающийся, не освоивший дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу предыдущего уровня, может по собственному желанию, по желанию родителя (законного представителя), повторить обучение на следующий год.

3.5. Обучающийся имеет право осваивать дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу по индивидуальному учебному плану, индивидуальному образовательному маршруту (ИОМ), в том числе, в ускоренном и дистанционном режиме.

3.6. Обучающийся имеет право перейти внутри объединения (студии, школы, мастерской, театра, оркестра и др.) к другому педагогу дополнительного образования, тренеру-преподавателю или на другую программу, в другое объединение.

3.7. Переход обучающегося в другую группу объединения, к другому педагогу дополнительного образования оформляется приказом директора.

3.8. Перевод обучающегося в другое образовательное объединение Учреждения производится на основании заявления родителя (законного представителя) и оформляется приказом директора Учреждения. Педагогом вносится соответствующая запись в журнал учета работы объединения.

Перевод обучающихся на следующий год обучения осуществляется по решению Педагогического совета и оформляется приказом директора Учреждения

4. Отчисление обучающихся из Учреждения

4.1 Основаниями для отчисления обучающихся являются:

- завершение курса обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам;
- инициатива обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- инициатива организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет,

отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;

- обстоятельства, не зависящие от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе ликвидация организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 4.2. Отчисление обучающихся по инициативе родителей (законных представителей) производится на основании их заявления. Причины отчисления могут быть указаны в заявлении по желанию родителей (законных представителей).
- 4.3. Отчисление обучающихся по другим причинам происходит только на основании решения Педагогического совета. Основаниями для отчисления обучающихся являются:
- предоставление неверных сведений в документах;
 - не предоставление документов;
 - наличие медицинских показаний к посещению обучающимся занятий в Учреждении;
 - несоответствие возраста, обучающегося возрасту, принятому к зачислению уставом Учреждения.
- 4.4. Решение об основании обучающихся из Учреждения оформляется приказом директора.
- 4.5. Лицо, отчисленное из Учреждения по инициативе обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) до завершения освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, имеет право на восстановление для обучения в Учреждении при наличии свободных мест.
- 4.6. При завершении образовательных отношений с ребенком, использующим для обучения сертификат дополнительного образования учреждение в течении 1 (одного) рабочего дня информирует об этом уполномоченный орган посредством информационной системы или иным способом.